



# Boroondara Park Primary School

School No. 5288

ABN 55 983 557 174

2016年5月16日

亲爱的家长、监护人，

为了能够更好并持续性地提高学校和家庭之间的信息互动，我校引入了多种沟通渠道而家长网站就是其中之一。我们建议家长能够支持并积极使用此网站，尤其是通过留言方式与您孩子的老师进行沟通。

我们建议您可以使用网站的留言功能来完成以下事件，例如：

- 请假及缺席原因说明
- 子女情况反馈
- 老师面谈预约（建议提供几个时间供老师选择）
- 郊游相关内容询问等

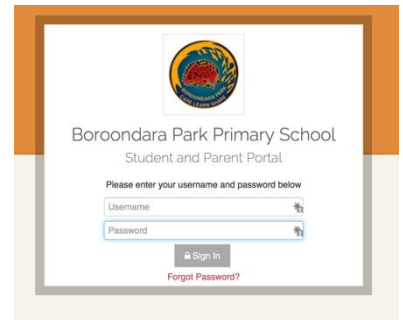
当然，若您有紧急信息需要立即告知老师时，请直接致电学校办公室(9857 5157)。此外任何涉及信息保密、复杂或有争议的问题请与老师面谈，不过您仍可以通过留言功能预约面谈时间。

老师会在周一至周五早上八点到下午五点之间查阅并回复留言，如遇到特殊情况无法在当天完成，老师也会在第二天尽快回复。

首先您需要在浏览器的地址栏中输入以下网址以登陆家长网站-

<https://sentral.bpark.vic.edu.au/portal/login>

如果您忘记了登陆密码，请点击“Forgot Password”并按照提示重设密码。若您忘记了注册时使用的邮箱地址，请致电学校办公室进行查询。



在家长网站上有三个重要内容栏需要注意-留言、信息更新和出勤情况

## Portal messages 留言

[Dashboard](#) [Absences](#) [Messages <sup>2</sup>](#) [Family Details](#) [Medical Information](#) [New Message](#)

## Messages - UNREAD

[Unread](#) [Read](#) [Sent](#) [Trash](#)

留言功能为老师和家长提供了一个安全的电子信息沟通平台。留言功能与其它电子邮件功能类似，当点击上方菜单栏中‘信息’（Messages）进入时，整个屏幕会显示所有以往的交互信息。如需要发送新信息，请点击右上角的“New Message”按钮，请注意目前您只能发送信息给您孩子的班主任。当老师给发送信息时，您将会在注册的邮箱里收到信息提醒，并能够通过邮件里的链接直接进入网站查阅留言。您可以点击屏幕右边的回复键进行信息回复，不过请注意一旦您回复了信息并在等待新的回复时，**系统将不再发送有邮件提醒**，而您需要自己登录网站查询是否有新的回复。

[Reply](#)  
[Mark as Read](#)  
[Delete](#)

## Updating Details 信息更新

家长、监护人可以通过网站编辑并更新家庭信息和孩子的医疗情况。该信息可以通过点击在主菜单上的“Family Details”和“Medical Details”按钮完成。更新后的信息将会自动传递给学校办公室相关人员。

[Family Details](#) [Medical Information](#)



# Boroondara Park Primary School

School No. 5288

ABN 55 983 557 174

## Attendance 出勤情况

另外一个重要内容是您孩子的学校出勤情况。当您的孩子被标注为缺席时，网站将向您发送提醒。不管您之前是否已经通过便条、电话留言或使用 Skoolbag 软件提供了缺席原因，您可以通过 Sentral 网站快速输入一个缺席原因并直接发送给您孩子的班主任。您也可以浏览孩子整一年的学校出勤情况。

### Attendance Overview

The attendance overview shows a "heatmap" which outlines all school absences, both explained and unexplained. Hovering your mouse over the specific day will show full details of the times and absence types.

